

1 入学資格

- (1) 国外において、通常の学校教育課程 12 年以上を修め、かつ当該国において大学入学資格があり、18 歳以上の者。
- (2) 日本の大学、大学院、専門学校進学を希望する者（進学コース）。
日本で就職を希望する者、あるいは日本の言語・文化を学習したい者（就職コース）。

2 募集人員

2026 年 4 月入学 1 年コース	40 名（定員になり次第締め切ります）
2026 年 4 月入学 2 年コース	30 名（定員になり次第締め切ります）

3 出願受付

(1) 願書受付期間

2025 年 9 月 22 日(月)～2025 年 12 月 12 日(金)

(2) 書類提出先

〒181-0004 日本国東京都三鷹市新川 5-14-16

専門学校 アジア・アフリカ語学院 日本語学科

TEL: (0081) 422-48-5591(直通) FAX: (0081) 422-46-5107

E-mail: aaliinfo@aacf.or.jp LINE : aaliinfo

(3) 受付時間

10:00am～5:00pm（月曜日～金曜日）。

なお、土曜日、日曜日、祝日は事務の取り扱いを休止いたします。

5 費用

金額	1 年目	2 年目	説明事項
選考料	20,000 円	免除	※原則は 1 年分の学費一括納入ですが、事情により分割納入を希望する場合は、授業料 700,000 円について、二回に分けて納入することができる。その場合は、1 年目の一回目 400,000 円、二回目 ¥300,000 円、2 年目の一回目 350,000 円、二回目 ¥350,000 円となる。
入学金	80,000 円	免除	
授業料	700,000 円	700,000 円	
諸経費	10,000 円	10,000 円	
合計	810,000 円	710,000 円	

6 選考方法と合格発表

提出された書類によって、オンラインにより日本語面接を行う。面接合格者のみ申請を受け付けます

申請者に関わる書類

書 類	記入上の注意事項
入学願書	①本人直筆、写真、はパスポートに記載している氏名と必ず一致させて下さい ②学校名、入学と卒業の年・月は、卒業証明書等公的書類と必ず一致させて下さい
履歴書	①留学理由、来日して学習したい理由及び修了後の予定を具体的に書いて下さい ②余白の部分に両親の氏名、年齢(又は生年月日)、職業、居住地を確実に記載してください。
卒業証明書	最終学歴の卒業証明書の原本を提出して下さい。
成績証明書	卒業学校発行の在籍した期間の成績表を提出して下さい。
日本語能力証明書	JLPT(日本語能力試験)N5 級以上の合格証書または N5 級相当以上の日本語能力を有することを証する資料を提出してください。(NAT 日語試験、J-Test の合格証書可)
旅券の写し	身分事項の部分のコピーのこと。
写真	8 枚縦 4cm×横 3cm、正面、無帽、3 ヶ月以内に撮影したもの。裏面に国籍、氏名及び生年月日を記入してください。電子データ(JPEG)を提出してください。

経費支弁者に関わる書類

支弁者	書類	記入上の注意事項
親 族 が 送 金 に よ り 支 弁 する 場 合	経費支弁書	経費支弁者が経費支弁をするに至った経緯を当校所定の用紙に自筆で記入して下さい
	経費支弁者の家族一覧表	経費支弁者の配偶者及び子、同居別居の有無問わず全員について、国籍、氏名、性別、生年月日、年齢、職業、居住地、同居・別居の有無の項目が記載された一覧表を提出してください。経費支弁者が作成し、作成日及び署名をしたものを提出してください。
	預金残高証明書	銀行発行の預金残高証明書(2 万ドル程度)の原本を提出してください
	収入証明書	過去 3 年程度の収入を証明できる在職先または公的機関発行の収入証明書を提出してください
	出生証明	申請者と支弁者との親族関係を立証する出生証明を提出して下さい
	在職証明書	必ず在職期間、職務などを明記して下さい。個人営業の方は、事業に従事していることが証明できる資料(営業許可書、税務登記証等)を提出して下さい
	過去 1 年間の資金形成過程立証資料	過去 1 年分の出入金明細書又は過去 1 年分の預金通帳の写しなど)証明書
日 本 に いる 親 族 が 経 費 を 支 弁 する 場 合	経費支弁書	経費支弁者が経費支弁をするに至った経緯を当校所定の用紙に自筆で記入して下さい
	在職証明書または法人登記簿	会社員の場合は在職証明書を提出してください。会社経営の方は法人登記簿謄本を提出して下さい
	納税証明書	支弁者の所得金額の記載がある納税証明書を提出してください
	預金残高証明書	銀行または郵便局などの金融機関が発行したもの
	住民票及び在留カードの写し	経費支弁者の家族構成を立証する資料として世帯全員記載の住民票を提出してください。外国人の場合は在留カードの写しも提出してください。
	親族関係公証書	申請者と支弁者との親族関係を立証する「親族関係公証書」または「戸籍謄本」を提出して下さい